

Thông Báo Xử Lý Dữ Liệu Cá Nhân

CÔNG TY TNHH ALCONIX VIỆT NAM (Sau đây gọi tắt là “**Công Ty**”) ban hành Thông báo xử lý dữ liệu cá nhân như dưới đây (Sau đây gọi tắt là “**Thông báo**”) nhằm bảo vệ dữ liệu cá nhân (các dữ liệu cá nhân được định nghĩa trong pháp luật về bảo vệ dữ liệu hiện hành; áp dụng tương tự với thuật ngữ này dưới đây) và xử lý dữ liệu cá nhân một cách cẩn trọng nhất.

1. Thu thập dữ liệu cá nhân

Công Ty thu thập dữ liệu cá nhân trong phạm vi cần thiết bằng các phương thức hợp pháp và công bằng, sau khi đã xác định rõ mục đích sử dụng.

Công Ty có thể thu thập các loại dữ liệu cá nhân dưới đây cho các mục đích được nêu trong phần "2. Sử dụng dữ liệu cá nhân".

A) Dữ liệu cá nhân liên quan đến đối tác kinh doanh (bao gồm cả đối tác tiềm năng)

Họ tên, địa chỉ liên hệ (bao gồm nhưng không giới hạn ở địa chỉ email, số điện thoại, số FAX, áp dụng tương tự với thuật ngữ này dưới đây), địa chỉ nơi làm việc, chức vụ, bộ phận trực thuộc, v.v.

B) Dữ liệu cá nhân liên quan đến cổ đông, nhà đầu tư

Họ tên, địa chỉ liên hệ, tình trạng sở hữu cổ phần, địa chỉ, v.v.

C) Dữ liệu cá nhân liên quan đến ứng viên tuyển dụng

Họ tên, địa chỉ liên hệ, trường học, địa chỉ, ngày tháng năm sinh, tuổi, quốc tịch, học vấn, quá trình làm việc, tư cách/chứng chỉ đã có, v.v.

D) Dữ liệu cá nhân liên quan đến người quản lý, nhân viên, nhân viên đã nghỉ việc của Công Ty và gia đình của họ

Họ tên, địa chỉ liên hệ, dữ liệu vị trí, định danh trực tuyến (địa chỉ IP, nhận dạng cookie), chức danh, thông tin tài khoản ngân hàng, hồ sơ đánh giá nhân sự, thông tin tuyển dụng (sơ yếu lý lịch, bằng cấp chứng chỉ, địa chỉ, vợ/chồng/người phụ thuộc, ngày tháng năm sinh, quốc tịch, thư giới thiệu, v.v.)

2. Sử dụng dữ liệu cá nhân

Sau khi nhận được sự đồng ý của cá nhân và đáp ứng các yêu cầu khác theo pháp luật về bảo vệ dữ liệu hiện hành, Công Ty sẽ sử dụng dữ liệu cá nhân trong phạm vi các mục đích sử dụng sau đây:

A) Dữ liệu cá nhân liên quan đến đối tác kinh doanh (bao gồm cả đối tác tiềm năng)

(1) Đàm phán, giới thiệu, liên lạc, hợp đồng, đơn đặt hàng, thanh toán liên quan đến giao dịch và các hoạt động xử lý, quản lý khác liên quan đến giao dịch với các đối tác kinh doanh

- (2) Trao đổi sản phẩm, dịch vụ, v.v. của Công Ty liên quan đến giao dịch
- (3) Cung cấp các hướng dẫn về sự kiện, triển lãm, v.v. và các loại thông tin khác liên quan đến sản phẩm và dịch vụ của Công Ty
- (4) Nâng cao chất lượng sản phẩm và dịch vụ của Công Ty cũng như lập kế hoạch và phát triển các sản phẩm và dịch vụ mới
- (5) Điều tra và phân tích thông tin liên quan đến sản phẩm và dịch vụ của Công Ty
- (6) Phản hồi các loại câu hỏi, các yêu cầu về tài liệu, v.v. của khách hàng
- (7) Các hoạt động khác một cách phù hợp và trôi chảy của Công Ty liên quan đến các mục đích trên.

B) Dữ liệu cá nhân liên quan đến cổ đông, nhà đầu tư

- (1) Để thực hiện các công việc liên quan đến quyền lợi và nghĩa vụ của các cổ đông theo quy định của luật doanh nghiệp và các văn bản quy phạm pháp luật khác, thực hiện các loại biện pháp nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho mỗi quan hệ với cổ đông.
- (2) Để cung cấp cho các nhà đầu tư thông tin về tổng quan hoạt động kinh doanh và thông tin về báo cáo tài chính của Công Ty, cũng như để thông báo thông tin về các cuộc họp báo cáo cổ đông, v.v.
- (3) Các hoạt động khác một cách phù hợp và trôi chảy của Công Ty liên quan đến các mục đích trên.

C) Dữ liệu cá nhân liên quan đến ứng viên tuyển dụng

- (1) Cung cấp và trao đổi thông tin liên quan đến hoạt động tuyển dụng, xem xét và quyết định việc tuyển dụng
- (2) Cung cấp và trao đổi tài liệu để phục vụ cho mục đích vào làm việc tại Công Ty sau khi đã nhận được thư mời nhận việc
- (3) Hoạt động quản lý lao động khác và các hoạt động khác một cách phù hợp và trôi chảy của Công Ty liên quan đến các mục đích trên.

D) Dữ liệu cá nhân về người quản lý, nhân viên, nhân viên đã nghỉ việc của Công Ty, và gia đình của họ

- (1) Liên hệ công việc, trao đổi thông tin, xử lý quyền và nghĩa vụ liên quan đến pháp luật về lao động như chính sách nhân sự (bao gồm hoạt động phát triển sự nghiệp như chuyển công việc, đánh giá và đào tạo, v.v...), trả lương, quản lý chấm công, phúc lợi, v.v..., pháp luật về thuế và pháp luật về phúc lợi xã hội
- (2) Xử lý các thủ tục khác nhau được quy định trong các quy định nội bộ của Công Ty
- (3) Liên lạc và cung cấp cho tổ chức đại diện người lao động, tổ chức bảo hiểm y tế máy móc công

nghiệp, nhóm cổ đông là người lao động, hội cựu đồng nghiệp và các Công Ty trong cùng tập đoàn.

(4) Thông báo, báo cáo cho các cơ quan nhà nước, các tổ chức trực thuộc cơ quan nhà nước hoặc các tổ chức mà Công Ty là thành viên

(5) Cung cấp các dịch vụ phúc lợi, giới thiệu các loại bảo hiểm đoàn thể và các thủ tục liên quan

(6) Gửi các thông báo như thông báo nội bộ của Công Ty, v.v.

(7) Liên hệ trong trường hợp khẩn cấp

(8) Quản lý việc sử dụng, duy trì cơ sở hạ tầng thông tin

(9) Hoạt động phân tích các loại nhằm nắm bắt thực trạng công việc, cải thiện công việc dựa trên nhật ký sử dụng cơ sở hạ tầng thông tin

(10) Hoạt động quản lý lao động khác và các hoạt động khác một cách phù hợp và thuận lợi của Công Ty liên quan đến các mục đích trên.

Ngoài những mục đích trên, dữ liệu cá nhân có thể được sử dụng cho các mục đích sau liên quan đến hoạt động của Công Ty.

(1) Tiếp đón khách, mời khách và các hoạt động giao lưu khác có người tham gia

(2) Thực hiện và báo cáo thực hiện giám sát nội bộ

(3) Xử lý các tố cáo nội bộ, v.v... và tiến hành điều tra, báo cáo nội bộ dựa trên tố cáo nội bộ, v.v...; và/hoặc

(4) Mục đích sử dụng được Công Ty xác định khi tiếp nhận dữ liệu cá nhân

Tùy thuộc vào hoàn cảnh và mục đích cụ thể như được nêu ở trên, Công ty có thể tiết lộ thông tin cá nhân cho các đơn vị sau, đồng thời đảm bảo an ninh thông tin, ngăn chặn rò rỉ dữ liệu và yêu cầu bên nhận dữ liệu cá nhân thực hiện các biện pháp bảo mật dữ liệu:

(1) Các công ty thành viên trong tập đoàn toàn cầu của Công ty;

(2) Các nhà cung cấp, khách hàng và đối tác kinh doanh;

(3) Các cố vấn và chuyên gia bao gồm cố vấn tài chính, pháp lý, nhân sự, kỹ thuật, và thương mại, cũng như các chuyên gia trong các lĩnh vực khác liên quan đến hoạt động kinh doanh của công ty; và

(4) Các cơ quan nhà nước có thẩm quyền hoặc các tổ chức khác theo quy định của pháp luật mà Công ty phải tiết lộ dữ liệu cá nhân.

3. Cung cấp dữ liệu cá nhân cho bên thứ ba

Công Ty sẽ không cung cấp dữ liệu cá nhân cho bên thứ ba nếu không có sự đồng ý của cá nhân đó, trừ trường hợp pháp luật yêu cầu.

Công Ty có thể cung cấp dữ liệu cá nhân cho các bên thứ ba ở một quốc gia khác ngoài quốc gia nơi cá nhân đó sinh sống. Trong trường hợp quốc gia được đề cập ở trên không có hệ thống bảo vệ

dữ liệu cá nhân ở cấp độ tương đương với quốc gia nơi cá nhân đó sinh sống, Công Ty sẽ không cung cấp dữ liệu cá nhân cho bên thứ ba đó, trừ trường hợp quy định pháp luật cho phép, hoặc trường hợp có được sự đồng ý của cá nhân đó theo phương pháp tuân thủ quy định của pháp luật.

Để biết thêm thông tin về các biện pháp mà Công Ty thực hiện, vui lòng liên hệ với bộ phận phụ trách tiếp nhận câu hỏi được nêu trong phần "9. Câu hỏi" bên dưới.

4. Quản lý dữ liệu cá nhân

Công Ty thực hiện các biện pháp cần thiết và thích hợp để ngăn chặn rò rỉ, mất mát hoặc hư hỏng dữ liệu cá nhân đã được cung cấp cho Công Ty và để phục vụ cho các mục đích quản lý an toàn khác. Để biết thêm thông tin về các biện pháp quản lý an toàn mà Công Ty thực hiện, vui lòng liên hệ với bộ phận phụ trách tiếp nhận câu hỏi được nêu trong phần "7. Câu hỏi" bên dưới.

5. Thời Gian Xử Lý Dữ Liệu Cá Nhân

- 5.1 Dữ liệu cá nhân được xử lý từ lúc Công ty nhận được thông tin đó, với điều kiện Công ty có căn cứ pháp lý phù hợp để xử lý dữ liệu theo quy định pháp luật được áp dụng.
- 5.2 Thời gian xử lý và lưu trữ dữ liệu phụ thuộc vào thỏa thuận với chủ thể dữ liệu, các chính sách và quy định nội bộ của Công ty đã được thông báo cho chủ thể dữ liệu, hoặc tính chất của mối quan hệ kinh doanh với Công ty.
- 5.3 Công ty sẽ chỉ lưu trữ dữ liệu cá nhân của chủ thể dữ liệu trong khoảng thời gian cần thiết để thực hiện những mục đích mà chủ thể dữ liệu đã chấp thuận trước đó, trừ khi pháp luật yêu cầu hoặc cho phép thời gian lưu trữ dài hơn. Trong phạm vi pháp luật cho phép, dữ liệu cá nhân sẽ được xử lý cho đến khi các mục đích dự kiến được hoàn thành, trừ khi có thỏa thuận khác với chủ thể dữ liệu hoặc được yêu cầu bởi pháp luật.
- 5.4 Khi dữ liệu cá nhân của chủ thể dữ liệu không còn cần thiết cho các mục đích dự kiến, hoặc nếu Công ty không còn cơ sở vật chất phù hợp để lưu trữ dữ liệu, Công ty sẽ xóa dữ liệu cá nhân của chủ thể dữ liệu một cách an toàn.

6. Đào tạo về dữ liệu cá nhân

Công Ty thiết lập các quy định nội bộ liên quan đến việc bảo vệ dữ liệu cá nhân và chúng tôi đảm bảo rằng nhân viên của chúng tôi (bao gồm người quản lý, nhân viên bán thời gian, nhân viên tạm thời, v.v.) và các bên liên quan khác nhận thức đầy đủ các quy định, thực hiện, cải thiện và duy trì các quy định đó.

7. Hậu quả và thiệt hại không lường trước có thể xảy ra

Các chủ thể dữ liệu (bao gồm nhưng không giới hạn ở nhân viên, khách hàng và nhà cung cấp) nên

hiểu rằng việc xử lý dữ liệu cá nhân, dù thông qua Internet và các phương tiện công nghệ khác hay bằng văn bản, không phải lúc nào cũng an toàn tuyệt đối. Có một số rủi ro không lường trước có thể xảy ra trong quá trình xử lý dữ liệu cá nhân, như rò rỉ hoặc thiệt hại do các cuộc tấn công mạng hoặc các sự cố tương tự khác; truy cập, sử dụng, chỉnh sửa, thay đổi hoặc xóa không được phép, v.v. Do đó, Công ty không đảm bảo rằng dữ liệu cá nhân và thông tin khác của các chủ thể dữ liệu sẽ được bảo vệ khỏi những rủi ro tiềm ẩn này và Công ty không đưa ra bất kỳ cam kết nào về tính hợp lý, hiệu quả hoặc phù hợp của các biện pháp Công ty sử dụng để bảo vệ các thông tin đó.

8. Tiết lộ, chỉnh sửa, ngừng sử dụng, v.v. dữ liệu cá nhân

Trường hợp nhận được yêu cầu từ cá nhân hoặc người đại diện của họ thực hiện các quyền của mình liên quan đến thông tin cá nhân mà Công Ty nắm giữ (thông báo mục đích sử dụng, tiết lộ, chỉnh sửa, bổ sung, xóa bỏ, ngừng sử dụng, tẩy xóa hoặc ngừng cung cấp cho bên thứ ba, v.v.) dựa trên quy định của pháp luật hiện hành, Công Ty sẽ xử lý phù hợp theo quy định của quy định pháp luật hiện hành. Để biết các thủ tục chi tiết liên quan đến những yêu cầu này, vui lòng liên hệ với bộ phận phụ trách tiếp nhận câu hỏi được liệt kê trong phần "9. Câu hỏi" bên dưới.

9. Câu hỏi

Nếu có câu hỏi liên quan đến dữ liệu cá nhân do Công Ty nắm giữ, vui lòng liên hệ với địa chỉ dưới đây.

Tầng 15, Tòa nhà Oriental Tower, số 324 Tây Sơn, Phường Ngã Tư Sở, Quận Đống Đa, Thành phố Hà Nội, Việt Nam

CÔNG TY TNHH ALCONIX VIỆT NAM

Bộ phận phụ trách tiếp nhận câu hỏi về dữ liệu cá nhân

Email : avc_info@alconix.com

10. Điều khoản khác

Tùy từng thời điểm, Công Ty có toàn quyền hoặc căn cứ vào sự sửa đổi, bãi bỏ các quy định của pháp luật để thay đổi, sửa đổi hoặc bổ sung Thông báo này mà không cần thông báo trước. Xin lưu ý rằng Công Ty không chịu trách nhiệm bảo vệ dữ liệu cá nhân trên các trang web khác được liên kết từ trang web này, do đó vui lòng kiểm tra chính sách bảo vệ dữ liệu cá nhân của từng trang web.

Ngay cả khi Công ty thiết lập bất kỳ thông báo và/hoặc chính sách nào khác liên quan đến thông tin cá nhân theo Pháp luật Việt Nam ("Thông báo/Chính sách Việt Nam"), Thông báo này sẽ không bị ảnh hưởng, trừ các trường hợp xung đột với Thông báo/Chính sách Việt Nam. Trong các trường hợp đó, các điều khoản của Thông báo/Chính sách Việt Nam sẽ được ưu tiên áp dụng.